



Cuenta Publica Acciones año 2024

- Presentación de todas las actividades realizadas en conjunto con las familias durante el año 2024.
- Navidad Mundo Karol
- Reglamento actualizado 2024.
- Comportamiento del apoderado.
- Presentación de cronograma de actividades de fin de año escolar.



Ganadores del concurso “Cuidando los nuevos baños”

1° lugar Cristobal Lara 1° A

2° lugar Juan Maripil - Amaro Catalan 7° C

3° lugar Emilia Nuñez - Geraldine Santander 7° C

Mención honrosa Isidora Espinoza - Javiera Ayala 8° B

Mención honrosa Javier Martinez 4° A

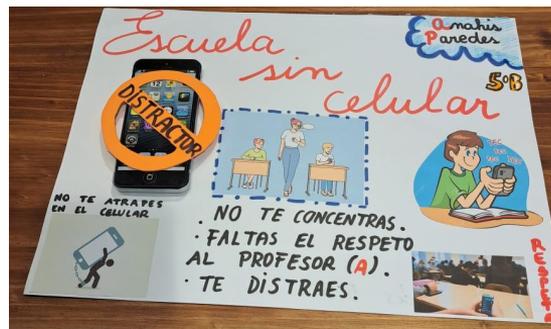
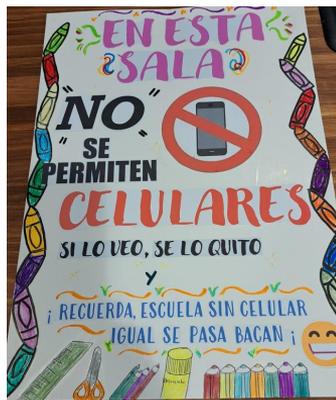
Mención honrosa Naomi Pino 2° B



Ganadores del concurso



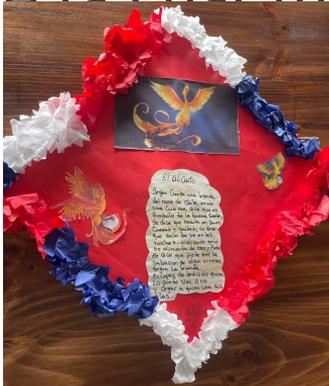
- Ganadores afiche “ por un aprendizaje efectivo sin celular”
- K A 5° B 3° A Cursos
con el 100% de cumplimiento



Voluntariado Literario: Actividad Pedagógica en Familia.

Objetivo : Conocer Leyendas de nuestro Folclore Chileno

- Trabajo realizado en familia con la participación de todos los cursos.
- Se utilizaron para la ornamentación de la escuela de la cual fueron participes una



Concurso de cueca apoderados



Actividad realizada jueves 12 de septiembre con la participación de 14 parejas de los cursos K° A, 1° A, 1° B, 2° B, 3° B, 4° A, 4° C, 5° A, 5° B, 5° C, 6° A, 6° C, 7° B, 7° C.

Ganadores:

- Primer lugar: K° A
- Segundo lugar: 4° C
- Tercer lugar: 4° A



Agradecemos la participación de los apoderados para llevar a cabo esta linda actividad familiar.

Concurso STAND de ventas



Además se destacó la participación de STAND de ventas con la participación de los cursos 2° A, 4° C, 3° B, 4° B, 4° C, 5° B, 5° C, 6° B, 6° C, 8° A, 8° B con una rúbrica donde los ganadores fueron:

- Primer Lugar: 6° B
- Segundo lugar: 3° B
- Tercer lugar: 5° C

Stand Fiestas Patrias	
Ventas	Curso
Choripan	2° A
Papas fritas°	4° C
Anticuchos	3° B
Terremotos kids	4° B
Mote con huesillo	4° C
Masas dulces	5° B
Algodon de azucar	5° C
Bebidas	6° B
Bebidas	6° C
Completos	8° A
Juegos	8° B

Agradecemos la participación de los apoderados para llevar a cabo esta linda actividad familiar.

Premiaciones compromiso pedagógico y familiar: Afiche “Escuela sin celular” - Volantín Literario Parejas de cueca - STAND de ventas 2024



- Viernes 27 de septiembre actividad institucional “Salida todos al circo” con la participación de apoderados destacados.



Desayuno Docentes y Asistentes de la Educación

Los apoderados organizaron un desayuno para todo el personal de la escuela realizando una cuota por cada curso. Esta actividad se realizó el día miércoles 30 de octubre en celebración del día del profesor.

Agradecemos la disposición y el compromiso a cada apoderado que estuvo presente ese día para llevar a cabo esa linda actividad.



¡Muchas gracias!





Aniversario Mundo Karol

Se realizaron varias actividades donde contamos con la participación de las familias. una de ellas fue la semana de lo insólito.



KarolWeen 2024

Este año contamos con la participación de las familias para realizar una presentación de baile dividida en dos bloques, de la cual participaron los siguientes cursos K°A, 1°A, 1°B, 2°B, 3°A, 3°B, 3°C, 4°A, 4°B, 4°C donde los ganadores fueron:

- Primer lugar: 3°C
- Segundo lugar: 1°B
- tercer lugar: 2°B



Agradecemos la participación de los apoderados a llevar a cabo esta linda actividad familiar.



En el segundo bloque participaron los siguientes cursos 5° A, 5° B, 5° C, 6° B, 7° B, 7° C, 8° A, 8° B donde los ganadores fueron:

- Primer lugar: 8° A
- Segundo lugar: 5° A
- tercer lugar: 5° B



Lamer apode

segundo bloque solo los cursos 5° A y 8° B tuvieron el show artístico.





Desayuno Reyes y Reinas



Además se destacó la participación de STAND de ventas con la participación de los cursos K° A, 1° A, 1° B, 2° B, 3° C, 4° A, 5° A, 6° A, 7° B, 7° C, 8° A



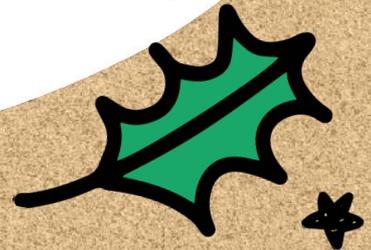
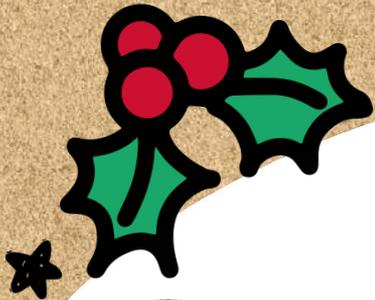
Stand	Curso
Papas fritas	Mabel Cuello
Hand roll	4°A
Waffles	8°A porque 7°A renuncia
Helados	7°B
Brochetas de frutas	7°C
Masas dulces	1°A
Bebidas	1°B
Bebidas	2°B
Completo	3°C
Pizzetas - pizzas	5°A
Fajitas	6°A
Cabritas - algodones	K°A

Agradecemos la participación de los apoderados para llevar a cabo esta linda actividad familiar.



Bienvenida

NAVIDAD EN MI ESCUELA
MUNDO KAROL 2024





MUNDO KAROL



AFICHE DE NAVIDAD EN FAMILIA

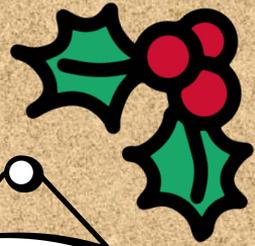
- Cada estudiante/familia debe crear una afiche tamaño block **chico** que contenga un mensaje de buenos deseos para la comunidad de nuestro Mundo Karol.
- El afiche debe tener un diseño navideño llamativo (ver ejemplos).
- Cada afiche debe tener el nombre y curso del o la estudiante.
- El afiche será evaluada en la asignatura de lenguaje donde se considerará el contenido del mensaje, redacción y ortografía.
- **Fecha de inicio Martes 19 de diciembre Fecha de entrega jueves 28**
- Cada profesor asesor seleccionará 8 afiches para la decoración y escenografía de las actividades de la escuela.





VIDEO SALUDO NAVIDEÑO

- Cada jefatura debe elegir a una familia comprometida y estos deben hacer un video con un saludo navideño hacia la Comunidad Mundo Karol.
- El video solo debe tener un máximo de 40 seg de duración.
- Fecha de entrega jueves 28 de Diciembre.



Participación de apoderados en las actividades institucionales

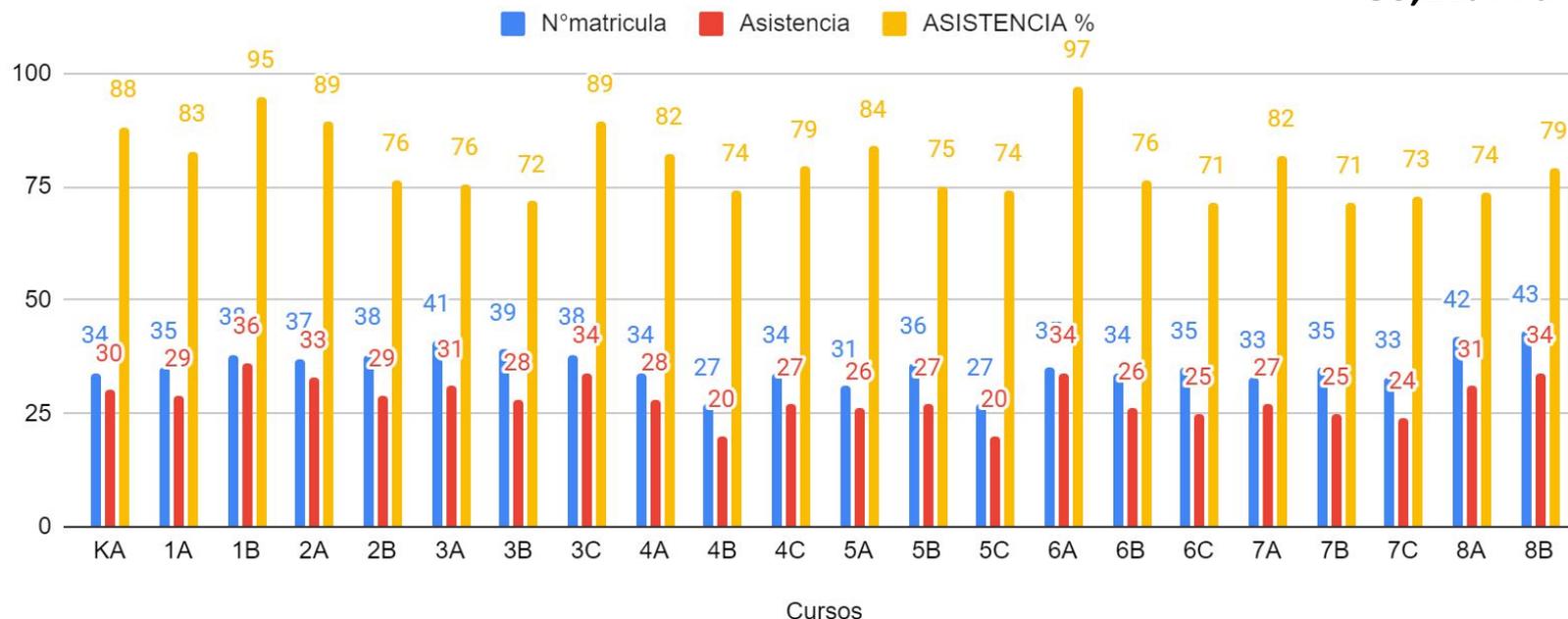


- Es importante reconocer que la participación de los apoderados es fundamental para fortalecer la comunidad educativa, fomentar la colaboración entre la familia y la escuela, y contribuir al desarrollo integral de los estudiantes.
- Agradecimiento a todas las familias , padres y apoderados que estuvieron presentes y comprometidos durante todo el año en las actividades institucionales. Su dedicación y esfuerzo permiten consolidar la alianza “Escuela /Familia , para crear un ambiente de apoyo y cooperación que enriquece la experiencia educativa de nuestros estudiantes. Gracias por ser parte activa de la formación de nuestros niños y niñas.

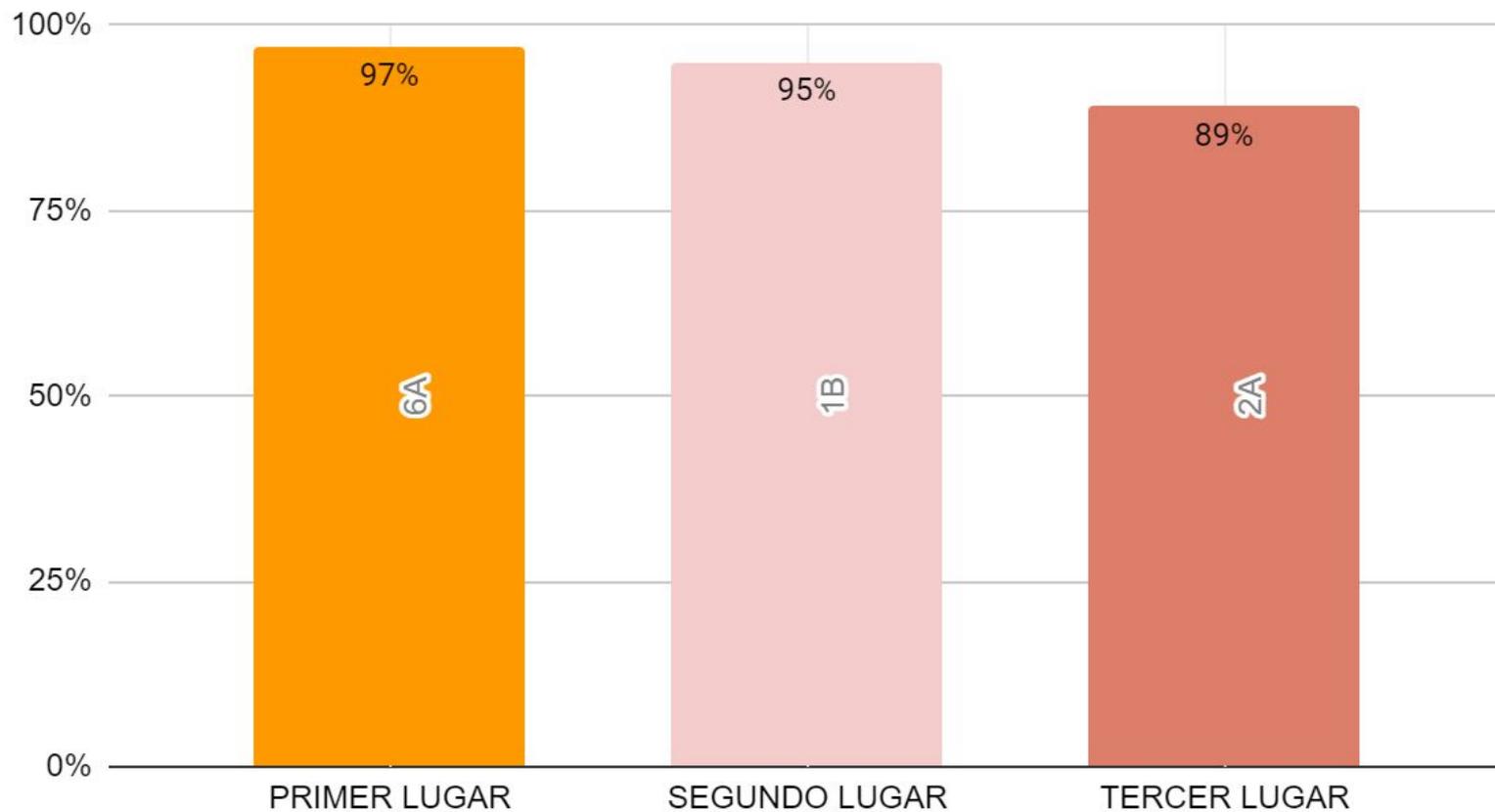
Ranking de Asistencia Primera Reunión de Apoderados Marzo 2024 Asistencia 624 de un total de 778

Ranking de asistencia reunion de apoderado 2024

80,21% Participación



FELICITACIONES



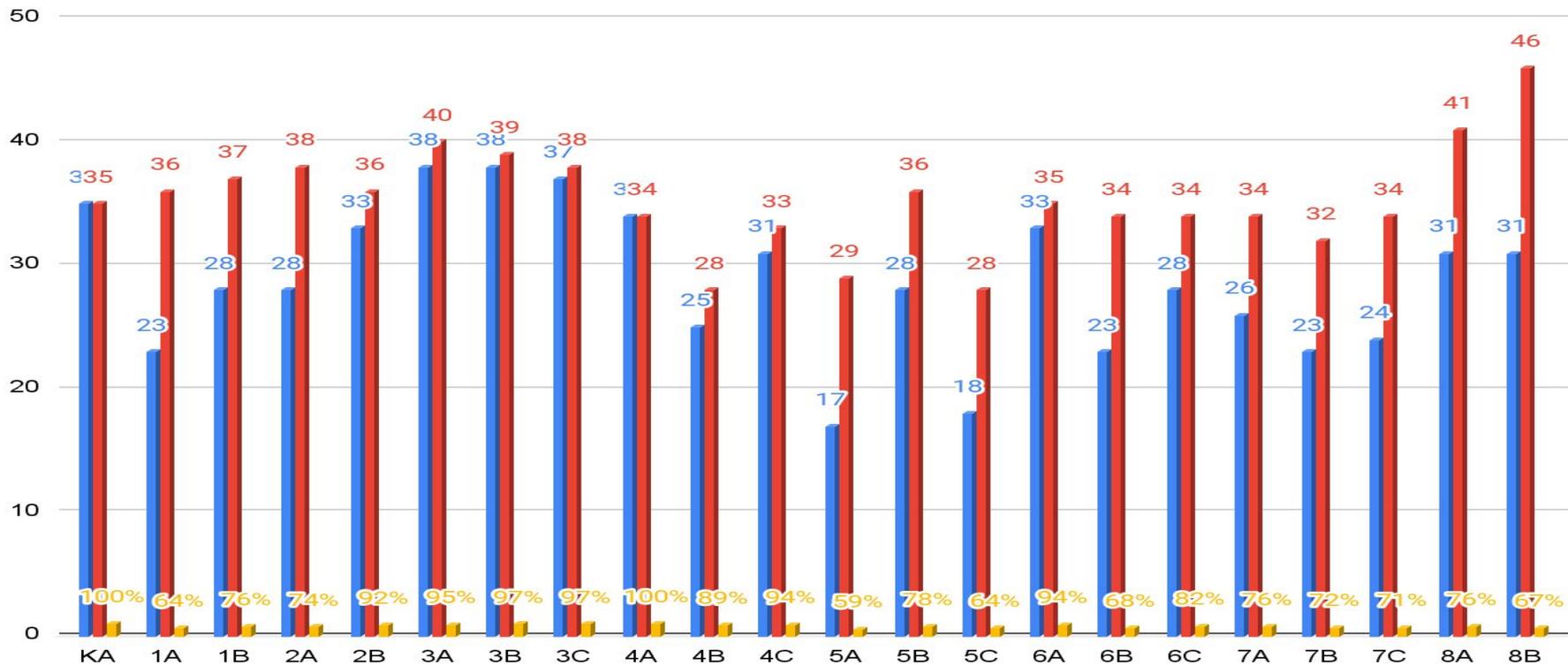


Ranking de Asistencia Segunda Reunión de Apoderados Mayo 2024

Asistencia 632 de un total de 777

81.13% Participación

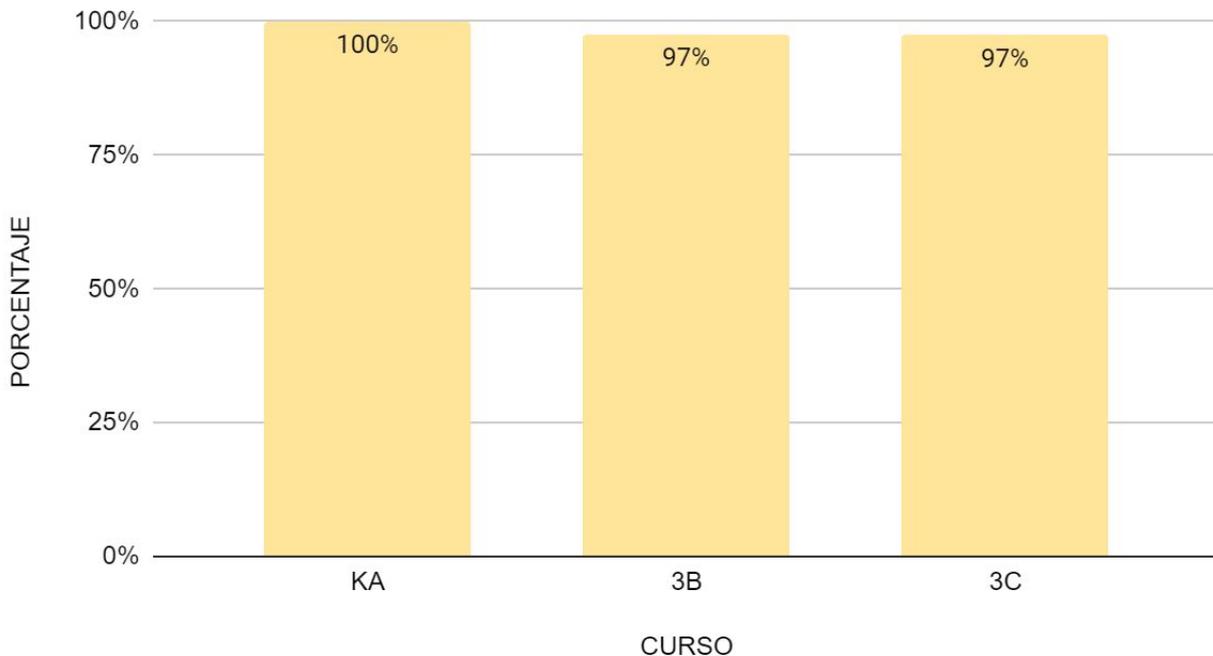
■ ASSITENCIA ■ MATRICULA ■ PORCENTAJE



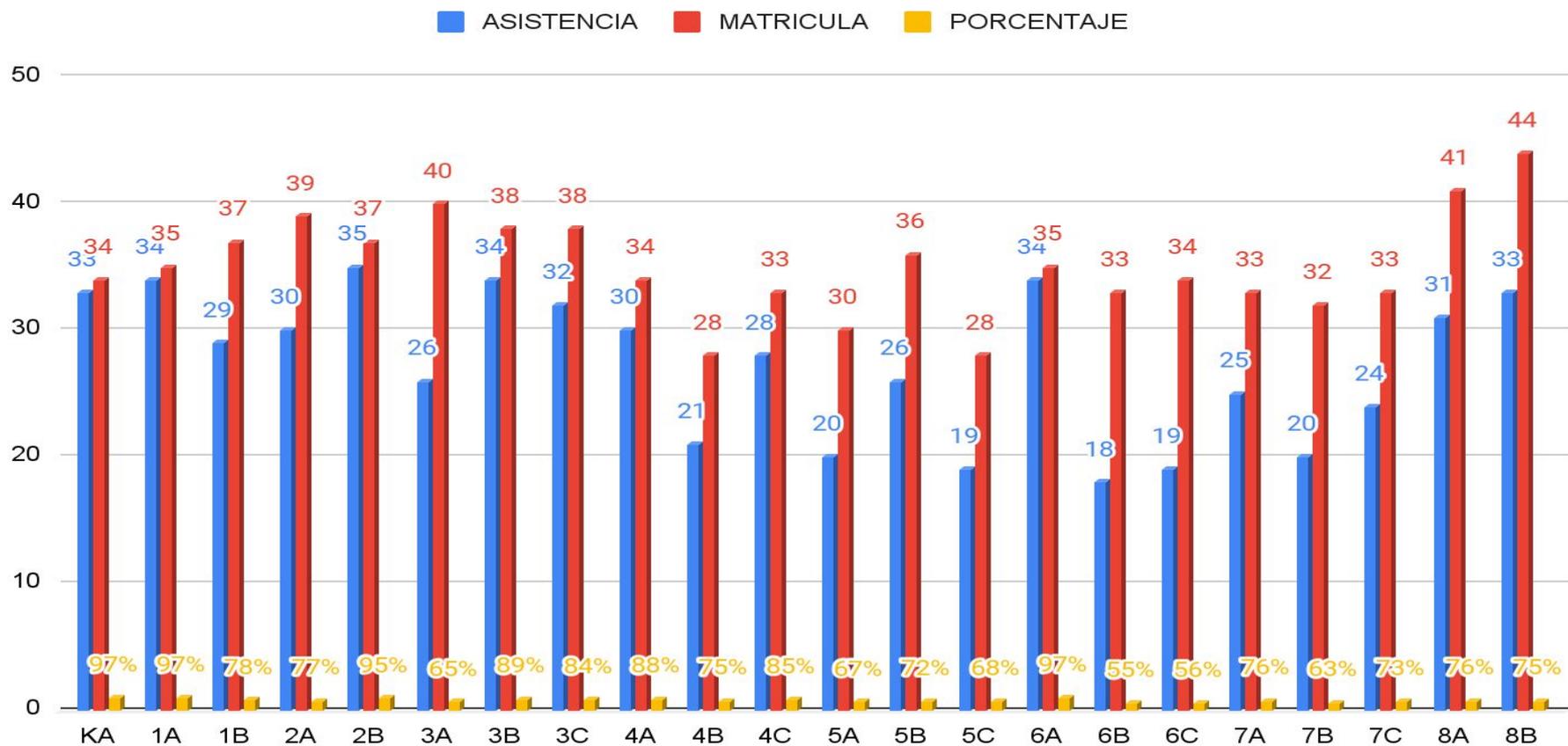


FELICITACIONES

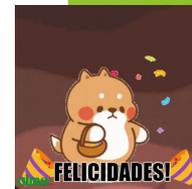
FELICITACIONES



Ranking de Asistencia Tercera Reunión de Apoderados

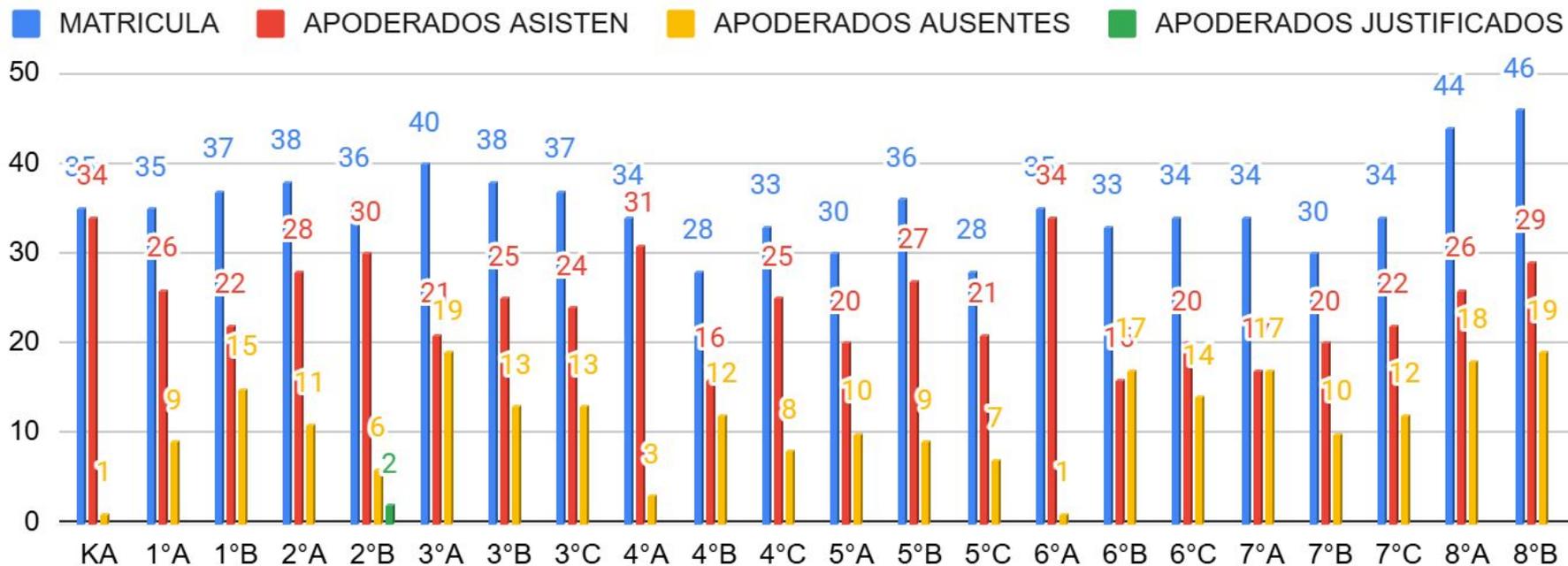


FELICITACIONES



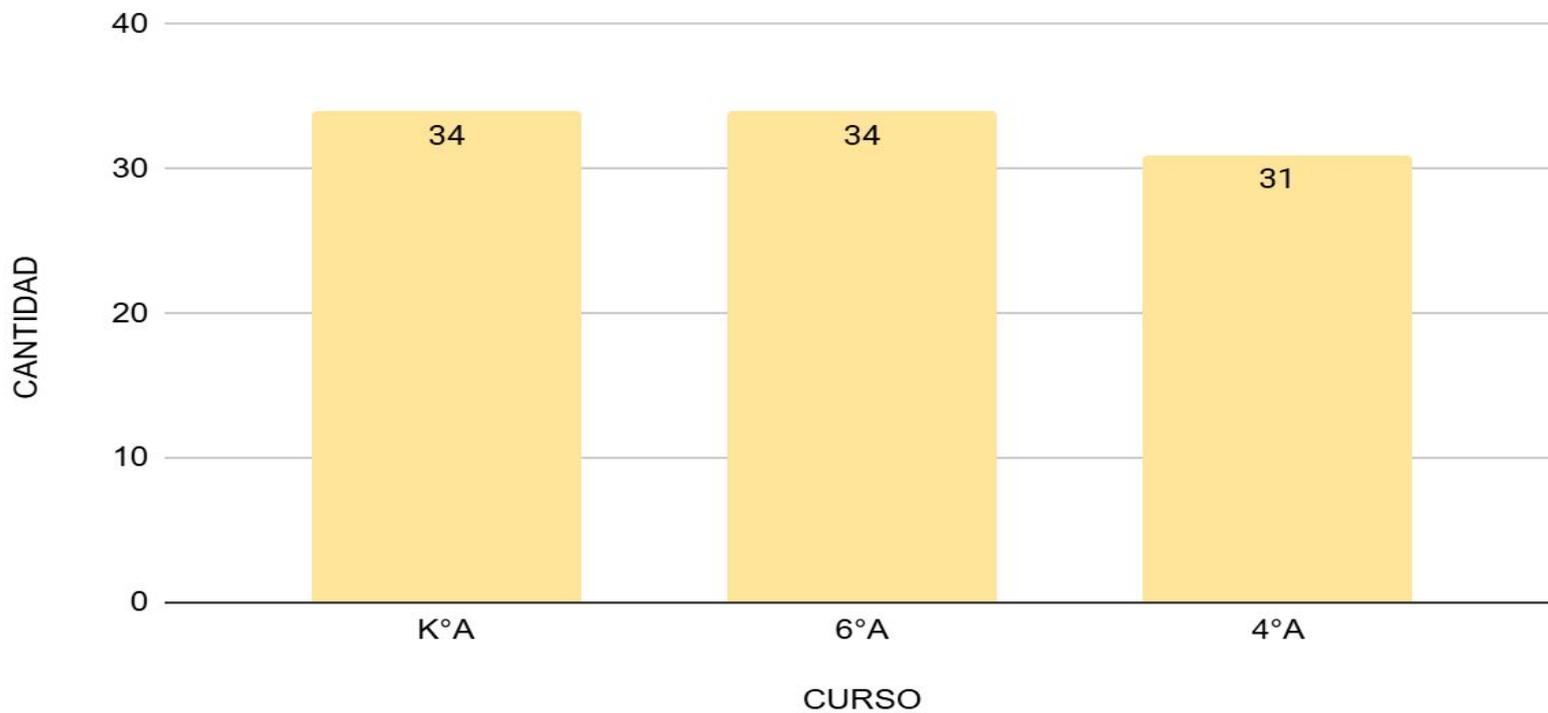
Ranking de Asistencia Cuarta Reunión de Apoderados Octubre 2024

Asistencia 504 de un total de 770 PARTICIPACIÓN 65.45%



FELICITACIONES

FELICITACIONES



Analisis reunión de apoderados

El análisis de los datos de asistencia a las reuniones de apoderados revela lo siguiente:

- **Primera Reunión:** 80.21% de asistencia.
- **Segunda Reunión:** 81.34% de asistencia
- **Tercera Reunión:** 76.71% de asistencia.
- **Cuarta Reunión:** 69.17% de asistencia.

El porcentaje promedio de asistencia a las cuatros reuniones fue del 77.2%.

REGLAMENTO ACTUALIZADO

páginas 98 y 99



CORPORACIÓN EDUCACIONAL KAROL CARDENAL DE CRACOVIA
RUT 65.150.437-6 / OCHO NORTE # 3922 - PEDRO AGUIRRE CERDA.
www.mundokarol.org / info@mundokarol.org
Fono: +56 23 2355628 C.Postal: 8470393 - CHILE



IX.10. APODERADOS RESPONSABLES.

Se revisará que el apoderado haya tomado conocimiento del presente manual, luego se citará y se le informará en la falta que incurre y la consecuencia de esta.

1.- Amonestación al apoderado:

- Se aplica al apoderado, considerando el bienestar del estudiante y a todo integrante de la comunidad educativa.
- Se aplica al apoderado que incurra frente a situaciones leves o bien haya incurrido en una grave por una sola vez.
- Será informada por el Encargado de Convivencia al apoderado.

2.- Cambio de apoderado:

- Se aplica al apoderado, considerando el bienestar del estudiante y la presencia oportuna y adecuada de éste, en el proceso de aprendizaje – enseñanza.
- Se aplica al apoderado que incurra frente a situaciones reiteradas graves y a quien no cumpla con los deberes y derechos de los apoderados consideradas gravísimas.
- Será informada por el Director al apoderado.
- La familia del estudiante deberá informar por escrito dos días hábiles posteriores a aplicada la sanción, quién asumirá el rol de apoderado.

Del Debido Proceso.

El procedimiento a seguir previo a la aplicación de una medida, debe ser conocido, es decir, debe estar especificado con claridad en este apartado. Además, debe ser justo y racional, entendiéndose como aquel determinado en forma previa a la aplicación de una medida, que considere al menos, la comunicación al padre, madre o apoderado, de la falta establecida en el Reglamento Interno por la cual se le pretende sancionar; respete la presunción de inocencia; garantice el derecho a ser escuchado (descargos) y de entregar los antecedentes para su defensa; se resuelva de manera fundada y en un plazo razonable, y garantice el derecho a solicitar la revisión de la medida antes de su aplicación.

De las Instancias de Revisión:

En caso de solicitar apelación a la sanción:

- Se trabajará momentáneamente , de ser necesario, con la presencia de apoderado suplente.



CORPORACIÓN EDUCACIONAL KAROL CARDENAL DE CRACOVIA
RUT 65.150.437-6 / OCHO NORTE # 3922 - PEDRO AGUIRRE CERDA.
www.mundokarol.org / info@mundokarol.org
Fono: +56 23 2355628 C.Postal: 8470393 - CHILE



- La familia tendrá que informar por escrito el nombre y datos del nuevo apoderado del estudiante, dos días hábiles después de recibida la respuesta a su apelación, de mantenerse la medida.
- Una vez definida la situación de cambio de apoderado, se procederá a la firma de una nueva ficha de matrícula registrando los datos y firma, del nuevo apoderado.
- En caso de no existir familiar o un adulto responsable que pueda tomar la representación del estudiante como apoderado, se procederá a solicitar una medida de protección al tribunal competente para que éste se pronuncie sobre la situación del alumno y determine quién será el nuevo apoderado ante el establecimiento, disponiendo las medidas para hacer efectiva esta designación.

X.- ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN Y PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN

X.1.- Prevención:

El desarrollo integral de los estudiantes durante su trayectoria escolar, requiere de espacios seguros y libres de riesgo, que puedan afectar la salud psicológica y física de los niños, niñas y adolescentes.

En este contexto, la normativa señala que todos los establecimientos deben implementar estrategias de prevención, con la finalidad de actuar oportunamente, de manera anticipada y orientada al autocuidado. Asimismo, la normativa insta a los establecimientos educacionales a contar con procedimientos preestablecidos claros y conocidos por toda la comunidad educativa, para enfrentar situaciones que pongan en riesgo y/o vulneren el o los derechos de uno o más integrantes de la comunidad y que, por lo mismo, requieren un actuar oportuno, organizado y eficiente.

¿Cómo el colegio puede aportar a la prevención?

Nuestro establecimiento puede aportar por medio de los profesores, promoviendo vínculos respetuosos con los estudiantes, desarrollando actividades que promuevan conductas saludables dentro de las horas de clases, manteniendo una comunicación efectiva y constante con la familia y redes de apoyo. Promoviendo estrategias de prevención de forma oportuna por medio de convivencia escolar y UTP. Activando mecanismos de apoyo para el estudiante y la familia.



Pauta compromiso del apoderado

	1er sem.	2do sem.
Asiste a reuniones de apoderados, al menos a 7 de 9.		
Asiste a las entrevistas personales solicitadas por los profesores y/o el establecimiento.		
Justifica las inasistencias a reuniones, vía agenda o en forma personal.		
Justifica las inasistencias de su hijo(a), vía agenda o certificado médico en forma oportuna		
Revisa y firma comunicaciones en la agenda diariamente.		

Se compromete con todo el proceso educativo de su hijo(a): asistencia, puntualidad, tareas, trabajos, actividades extra-escolares, refuerzos, etc.		
Trabaja por el curso en las diferentes actividades propuestas en el plan de trabajo.		
Presenta opiniones y respeta acuerdos establecidos, planteando sugerencias en pro de la mejora de la institución.		
Participa en las actividades planificadas por el colegio: Fiestas patrias, aniversario, stand, baile, salidas extra programáticas, etc.		
Es respetuoso de los conductos regulares de la escuela, utilizando un lenguaje cordial (sin palabras o gestos ofensivos) con todos los miembros de la Comunidad Educativa.		
TOTAL EVALUACIÓN:		

- Tabla de Puntajes: MB=3, B=2, S=1, I=0



Compromiso de la familia

Con “la Educación de su hijo(a)”

- Participar en reuniones de apoderados y entrevistas personales acordadas con profesionales de la escuela, tanto de forma online como presencial, manteniendo y fortaleciendo la alianza familia-escuela.
- Dar cumplimiento a los compromisos adquiridos durante entrevistas que se sostienen con profesionales de la escuela.
- Apoyar permanentemente el proceso educativo de su hijo(a); respetando horarios, cumplimiento de guías y actividades evaluadas, y resguardando el espacio de estudio del estudiante.
- Mantener una actitud de respeto, cooperación y compromiso con la escuela.
- Participar en todas las actividades e hitos institucionales, que requieren el protagonismo y acompañamiento por parte de las familias.
- Respetar los acuerdos y decisiones indicadas y acordadas en los planes de trabajo de cada curso .
- Justificar oportunamente todas las inasistencias, en caso de enfermedad con certificado médico el cual debe ser enviado directamente a secretaría del colegio. El ausentismo crónico de los estudiantes será monitoreado puesto que afecta directamente en su proceso pedagógico.
- Mantenerse comunicado/a a través de los canales establecidos; redes sociales, página WEB y grupos de whatsapp oficiales. Es importante recordar que el grupo de whatsapp con apoderados, funciona de manera similar a agenda escolar para poder informar



Término Año Escolar fechas importantes:

- **MARTES 19 DE NOVIEMBRE:** inicio afiche “Navidad en Familia”.
- **MIÉRCOLES 27 DE NOVIEMBRE:** entrega de sobres a estudiantes para su familia.
- **JUEVES 28 DE NOVIEMBRE:** entrega afiche navideño.
Primer ensayo licenciatura se solicita excelente presentación personal.
- **VIERNES 29 DE NOVIEMBRE:** Jeans Day cooperación supermerkarol de acuerdo a los requerimientos de cada alianza.
Autorización ventas 8° B
- **LUNES 2 AL MIÉRCOLES 4 DE DICIEMBRE:** cierre año escolar rezagados por situaciones pendientes.
- **LUNES 2 Y MARTES 3 DE DICIEMBRE:** entrega invitaciones de licenciatura a apoderados de 8° A y 8° B en recepción por tío Miguel Viveros. Horario de 8:30 a 12:30.
Entrega de carta de apoderados para su hijo/ hija de 8° A y B en recepción por tío Miguel Viveros. Horario de 8:30 a 12:30.

- **JUEVES 5 DE DICIEMBRE:** segundo ensayo general 8° básicos se solicita excelente presentación personal.

- **JUEVES 5 AL 13 DE DICIEMBRE:** matrícula alumnos nuevos.

- **VIERNES 6 DE DICIEMBRE:** Cierre de promedio de notas.
Autorización de última venta Kinder

- **MIÉRCOLES 11 DE DICIEMBRE:** Despedidas, convivencias.
Entrega de notas e informes de personalidad de Kínder - 7° Básico en jornada de tarde de 14:00 a 17:00 hrs en su sala de clases.
Matrícula alumnos antiguos en salón responsables Miguel Viveros y Patricia Merino.

- **JUEVES 12 DE DICIEMBRE:** Licenciatura 8° A - 8° B lugar patio central a las 9:00 hrs. apoderados asisten con invitación.
Cena de gala 8° A a las 20:00 hrs. lugar salón de la escuela.

- **VIERNES 13 DE DICIEMBRE:** Graduación Kínder lugar patio central a las 9:00 hrs. apoderados asisten con invitación.
Cena de gala 8° B a las 20:00 hrs. Cena de gala 8° A a las 20:00 hrs. lugar salón de la escuela.





Jueves 01 de agosto 2024



Miércoles 28 de agosto 2024

!!!Agradecimientos!!!

Martes 08 de octubre 2024



Practicas Instaladas año 2023/2024

Pautas de reuniones Institucionales .

Planes de trabajo por curso.

Se normaliza el tema de reunir recursos económicos solicitado por los apoderados

Formación del Consejo Escolar Ampliado .

Apoderados con participacion en actividades institucionales Stand de ventas de curso .

Apoyo a la convivencia escolar . Horarios diferidos recreos .

Organización Horarios de almuerzo estudiantes .

Espacio de almuerzo docentes comedor (año 2023)

con todos los implementos .

Año 2024 se dispone de espacio de almuerzo (vagón) diseño rectoria

Prácticas Instaladas año 2023/2024

Actividades institucionales :

Celebración “Figura Materna”

Fiestas Patrias en familia

Stand de ventas de cursos por sorteo

Ámbito Pedagógico “Volantin Literario “

Decoración Escuela trabajo de las familias

Concurso de cueca apoderados

Actividad Cultural “Todos al Circo .

Actividad Socio emocional del Consejo escolar “Desayuno
Docentes y asistentes “

Prácticas Instaladas año 2023/2024

Actividad de apoyo a la Convivencia escolar Concurso
“Escuela sin celular “

Celebración aniversario escuela “Karolween . Presentacion
baile de los apoderados .

Actividad familiar “ Navidad en mi Escuela “ Afiche con
mensajes significativos a su escuela “

Apoyo a la gestión Pedagógica

Prácticas Instaladas año 2023/2024

Reunión extraordinaria del Consejo escolar . Apoderados realizan solicitudes concretas para la mejora de la convivencia escolar .

Uso del Uniforme - Escuela sin celular - Mejora en la relación de la Alianza “Escuela - Familia .

Se elabora Pauta de compromisos de los apoderados .

Se entrega a rectoría Acta de solicitudes del Consejo Escolar

Con peticiones y sugerencias que permitan un trabajo , organizado y en absoluto apoyo a la C. Escolar

Documento de trabajo realizado en reunión extraordinaria de Consejo escolar .

- ▶ Necesidades , proyectadas para la mejora en la gestión del año 2025.
- ▶ Instalación de practicas institucionales, que den identidad institucional:
- ▶ Uso del uniforme escolar.
- ▶ Asistencia y puntualidad.
- ▶ Escuela sin celular.
- ▶ Reuniones de apoderados Confección de Plan de Trabajo .
- ▶ Mantención de permanente comunicación con las familias sobre la rutina de la escuela
- ▶ Compromiso con las actividades institucionales.

Gestión Pedagógica

Mejorar la articulación de los sellos del Proyecto Educativo Institucional con las metas de los Objetivos de los Planes y Programas, con enfoque en el marco de la buena enseñanza:

- ▶ Gestión Curricular
- ▶ Enseñanza y aprendizaje en el aula
- ▶ Apoyo al desarrollo de los estudiantes

Gestión de la Convivencia Escolar

Motivar a los estudiantes, profesores, padres y apoderados para hacer actores participes de nuestro Proyecto Educativo Institucional “Gobierno escolar de niños y niñas, padres y apoderados”

- ▶ Formación Ciudadana
- ▶ Convivencia Escolar
- ▶ Participación y vida democrática

Gestión de Recursos

Incentivar el desempeño profesional de acuerdo a las necesidades institucionales, visualizando los desafíos que debemos enfrentar para la mejora continua:

- ▶ Gestión del personal
- ▶ Gestión de los recursos financieros
- ▶ Gestión de los recursos educativos

Gestión del Liderazgo

Fortalecimiento del liderazgo, trabajo en equipo, involucramiento en el PEI con sello en Gobierno escolar de niños y niñas, padres, apoderados y todos los integrantes de la comunidad educativa:

- ▶ Liderazgo del sostenedor
- ▶ Liderazgo del director
- ▶ Planificación y gestión de resultados

Felicitaciones
al trabajo
realizado de las
docentes de 4°
Básicos 2024
por los
resultados
obtenidos en el
SIMCE

Superación en las asignaturas de Lenguaje y Matemáticas

Marcela Vázquez

Daniela Cisternas

Cynthia Poblete

Gladys Ugarte

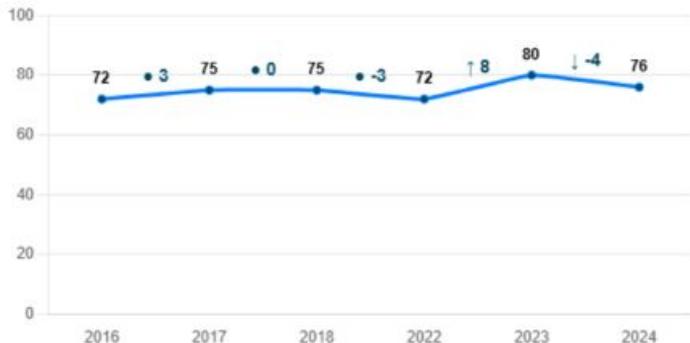


Resultados SIMCE 2024 4° Básico



Autoestima académica y motivación escolar

Puntaje



Comparación según grupo socioeconómico



La diferencia con establecimientos del mismo GSE es:

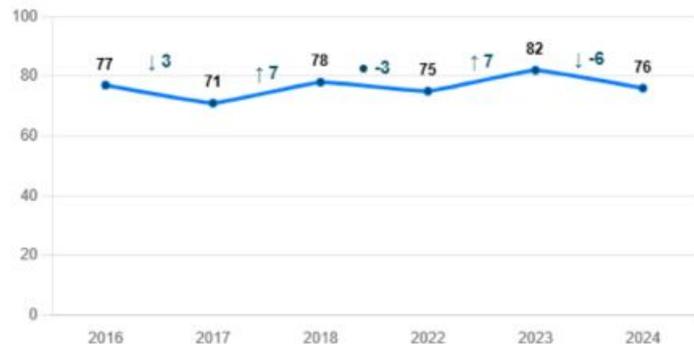
● 1

Resultados SIMCE 2024 4° Básico



Clima de convivencia escolar

Puntaje



Comparación según grupo socioeconómico



La diferencia con establecimientos del mismo GSE es:

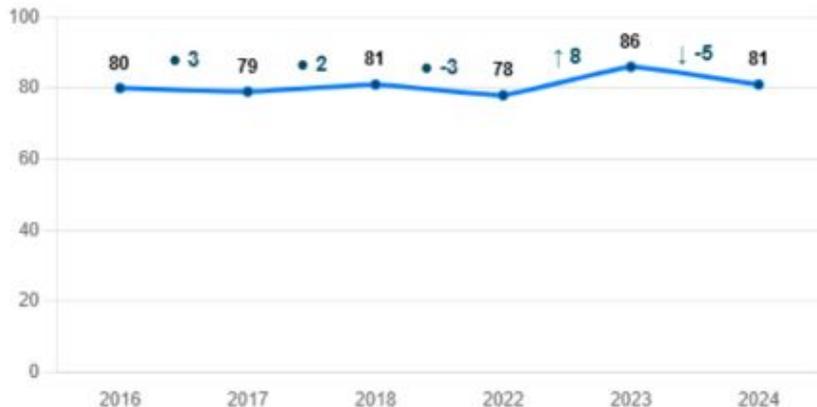
● 1

Resultados SIMCE 2024 4° Básico

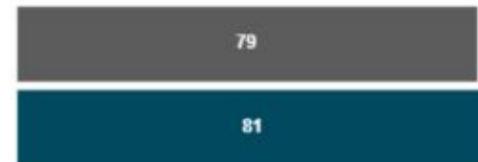


Participación y formación ciudadana

Puntaje



Comparación según grupo socioeconómico



■ Puntaje promedio nacional del mismo GSE
■ Puntaje promedio del establecimiento

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es:

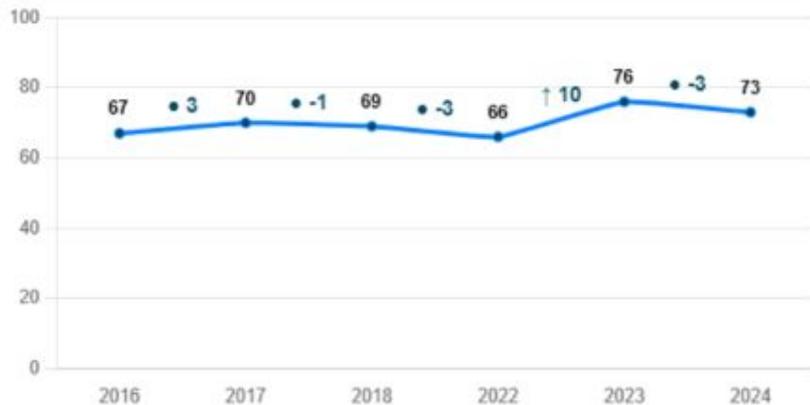
2

Resultados SIMCE 2024 4° Básico

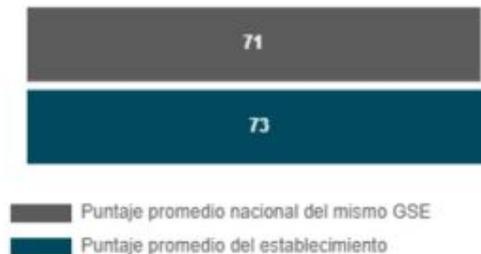


Hábitos de vida saludable

Puntaje



Comparación según grupo socioeconómico



La diferencia con establecimientos del mismo GSE es:

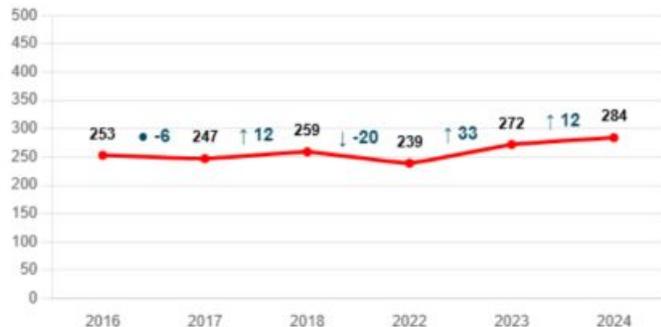
● 2

Resultados SIMCE 2024 4° Básico



Lenguaje y Comunicación: Lectura

Puntaje Promedio



Comparación según grupo socioeconómico

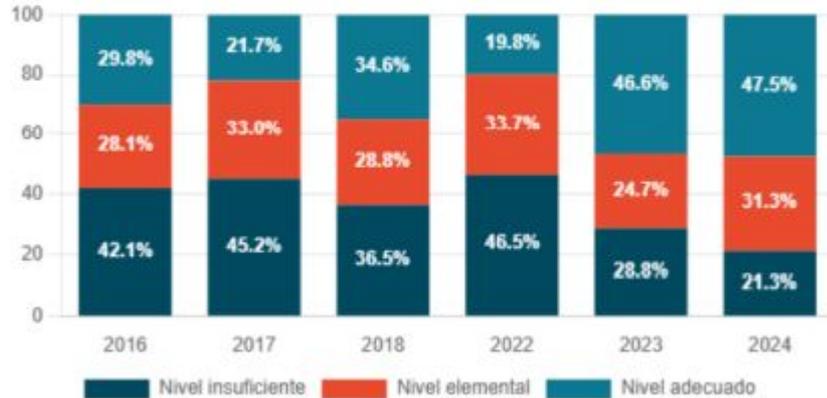


La diferencia con establecimientos del mismo GSE es:

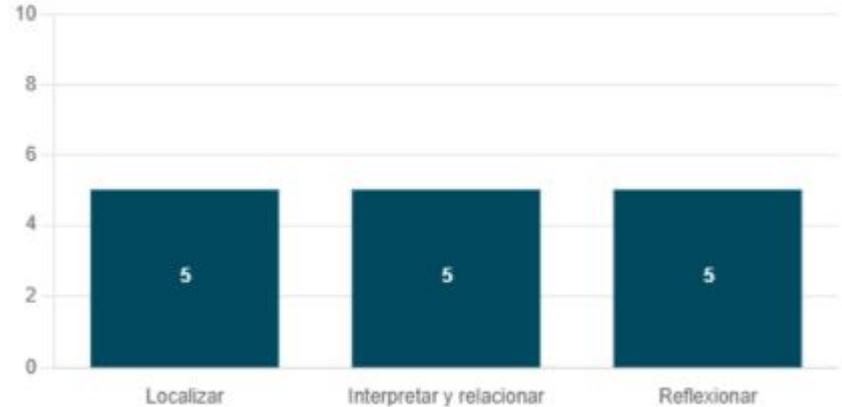
↑15

Resultados SIMCE 2024 4° Básico

Distribución de estudiantes en los Estándares de Aprendizaje



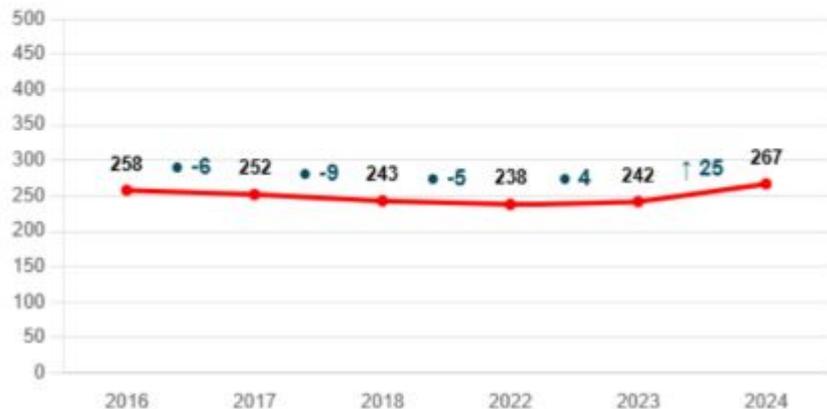
Puntaje promedio en cada eje de habilidad



Resultados SIMCE 2024 4° Básico

Matemática

Puntaje Promedio



Comparación según grupo socioeconómico

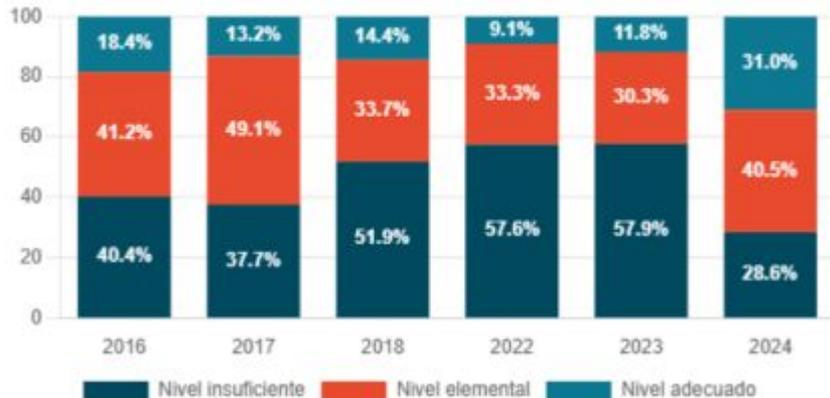


La diferencia con establecimientos del mismo GSE es:

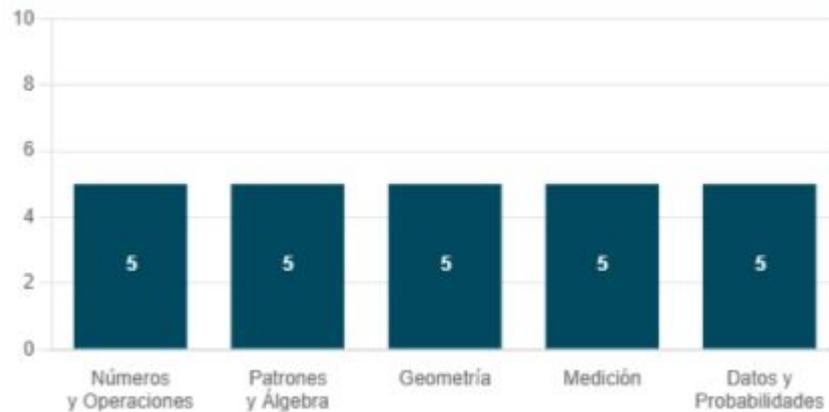
↑11

Resultados SIMCE 2024 4° Básico

Distribución de estudiantes en los Estándares de Aprendizaje



Puntaje promedio en cada eje temático

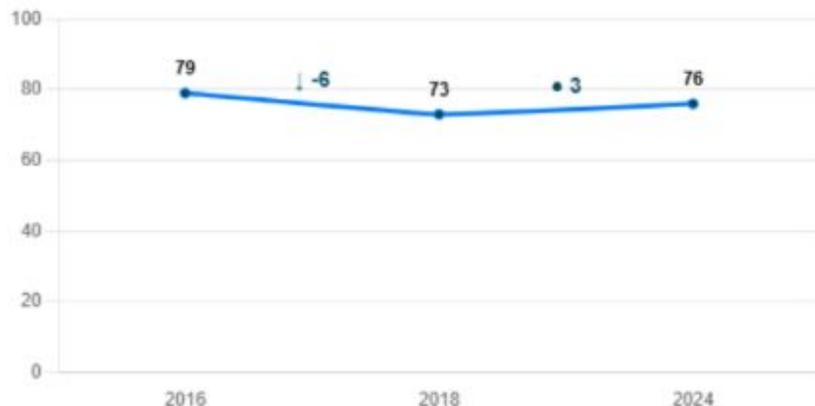


Resultados SIMCE 2024 6° Básico



Autoestima académica y motivación escolar

Puntaje



Comparación según grupo socioeconómico



La diferencia con establecimientos del mismo GSE es:

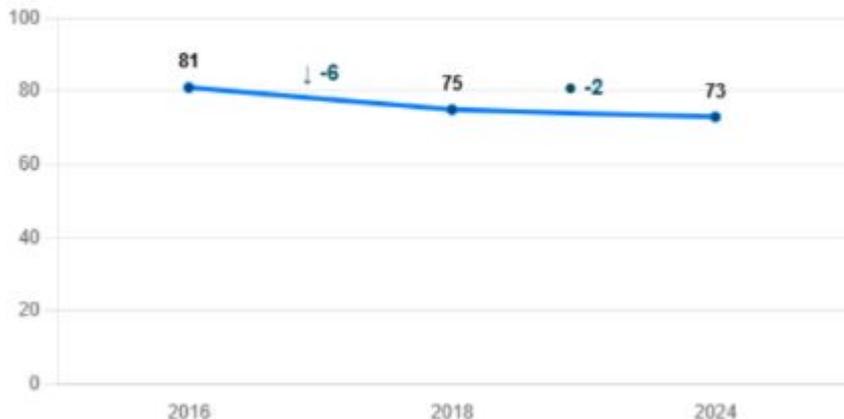
● 1

Resultados SIMCE 2024 6° Básico



Clima de convivencia escolar

Puntaje



Comparación según grupo socioeconómico



La diferencia con establecimientos del mismo GSE es:

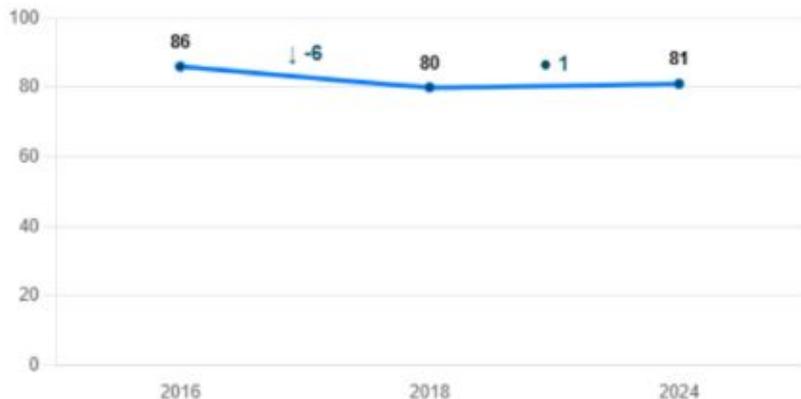
-2

Resultados SIMCE 2024 6° Básico

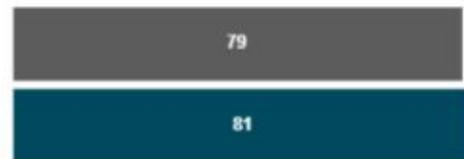


Participación y formación ciudadana

Puntaje



Comparación según grupo socioeconómico



■ Puntaje promedio nacional del mismo GSE
■ Puntaje promedio del establecimiento

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es:

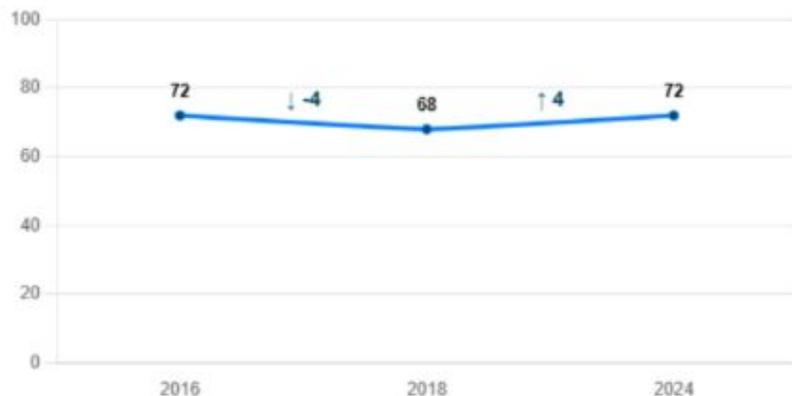
● 3

Resultados SIMCE 2024 6° Básico



Hábitos de vida saludable

Puntaje



Comparación según grupo socioeconómico



La diferencia con establecimientos del mismo GSE es:

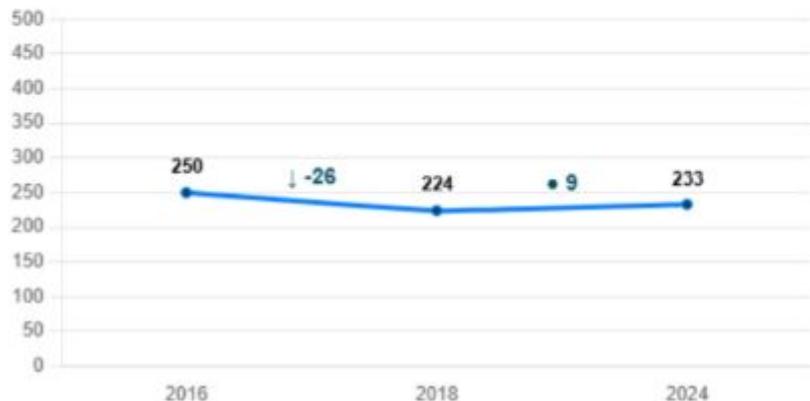
● 1

Resultados SIMCE 2024 6° Básico



Lenguaje y Comunicación: Lectura

Puntaje Promedio



Comparación según grupo socioeconómico



La diferencia con establecimientos del mismo GSE es:

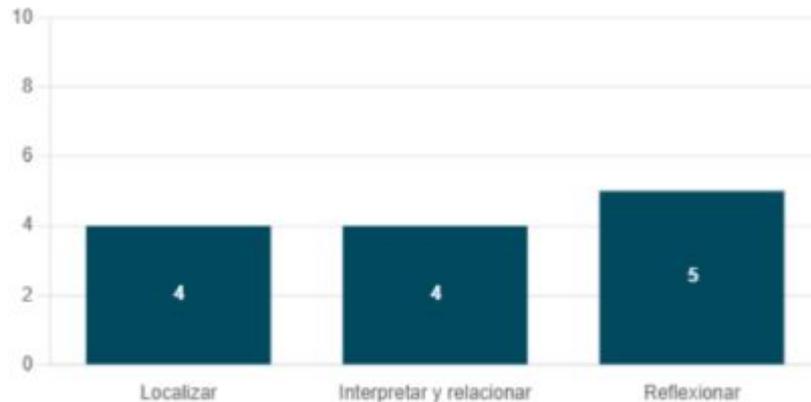
↓ -5

Resultados SIMCE 2024 6° Básico

Distribución de estudiantes en los Estándares de Aprendizaje

Nivel	2016	2018	2024
Nivel Adecuado	«	20.2%	19.5%
Nivel Elemental	«	25.0%	32.2%
Nivel Insuficiente	«	54.8%	48.3%

Puntaje promedio en cada eje de habilidad

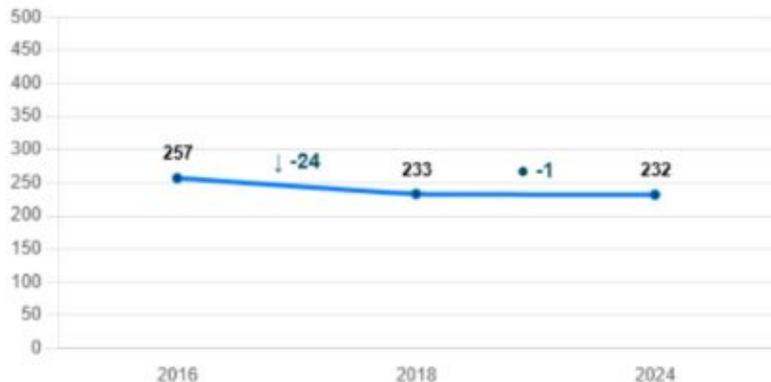


Resultados SIMCE 2024 6° Básico



Matemática

Puntaje Promedio



Comparación según grupo socioeconómico



La diferencia con establecimientos del mismo GSE es:

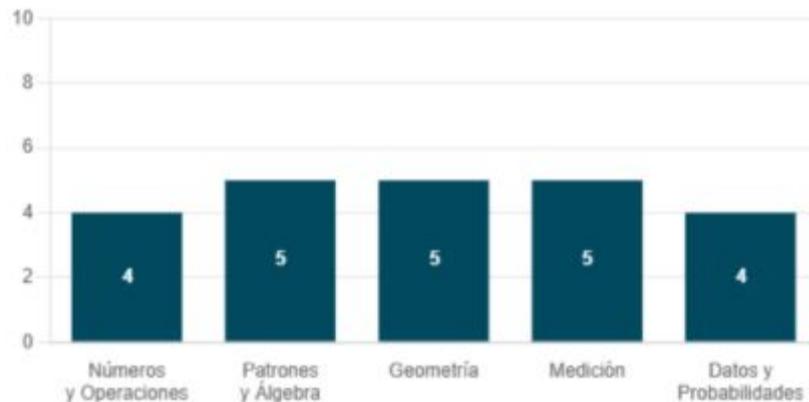
● 1

Resultados SIMCE 2024 6° Básico

Distribución de estudiantes en los Estándares de Aprendizaje

Nivel	2016	2018	2024
Nivel Adecuado	«	11.9%	6.7%
Nivel Elemental	«	44.0%	53.9%
Nivel Insuficiente	«	44.0%	39.3%

Puntaje promedio en cada eje temático



GASTOS DEL AÑO 2024 ESTADO DE RESULTADOS A LA SUPERINTENDENCIA DE EDUCACIÓN

COD	DESCRIPCION	TOTAL
	INGRESOS	
310100	INGRESOS POR SUBVENCIONES	1.180.955.540
310200	BONIFICACIONES E INCREMENTOS REMUNERACIONALES	68.243.873
310300	SUBVENCIONES ESPECIALES	527.727.158
310400	RELIQUIDACIONES, DEVOLUCIONES Y PAGOS MANUALES	-20.662.069
310500	DESCUENTOS Y MULTAS	3.761.524
310600	BONOS Y AGUINALDOS LEY DE REAJUSTE SECTOR PÚBLICO	35.538.432
310700	OTROS INGRESOS FISCALES	
310800	INGRESOS PROPIOS ESTABLECIMIENTO	
310900	DONACIONES	
311000	VENTAS UNIDAD DE GESTIÓN	
311100	OTROS INGRESOS	14.087.594
900000	INGRESOS POR GASTOS NO ACEPTADO	
300000	TOTAL INGRESOS	1.809.652.052

	GASTOS	
410100	GASTOS REMUNERACIONALES	1.081.321.783
410200	GASTOS POR BONOS Y AGUINALDOS LEY DE REAJUSTE SECTOR PÚBLICO	30.248.367
410300	OTROS GASTOS EN PERSONAL	156.569.616
410400	APORTES PREVISIONALES	45.444.299
410500	ASESORÍA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN	10.739.500
410600	GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE	45.454.287
410700	GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO	1.670.893
410800	GASTOS BIENESTAR ALUMNOS	15.220.371
410900	GASTOS DE OPERACIÓN	81.895.340
411000	SERVICIOS BÁSICOS	23.290.744
411100	SERVICIOS GENERALES	23.088.300
411200	MULTAS E INTERESES	1.755.885
411400	ARRIENDOS DE INMUEBLES	133.354.376
411500	ARRIENDOS DE BIENES MUEBLES	4.290.010
411600	GASTOS EN CONSTRUCCIÓN Y MANTENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	105.382.512
411700	GASTOS MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES	4.632.806
411800	ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	
600000	RETIROS	
400000	TOTAL GASTOS	1.764.359.089
500000	RESULTADO DEL PERIODO	45.292.963



CORPORACIÓN EDUCACIONAL KAROL CARDENAL DE CRACOVIA
OCHO NORTE # 3922. PEDRO AGUIRRE CERDA - CHILE.
www.mundokarol.org / info@mundokarol.org
Fono: +56 23 2355628 C.Postal: 8470393
RBD 9847-7



ORD: 20240328.4
ANT: Reglamentación vigente.
MAT: Remito Cuenta pública - Consejo
Escolar 2024.

P. A. C. Marzo 28 del 2.024 .

DE: HAYDEE INOSTROZA DIAZ
DIRECTORA ESCUELA BÁSICA KAROL
CARDENAL DE CRACOVIA – RBD 9847-7

A : SEÑORES OFICINA DE PARTES
SUPERINTENDENCIA DE EDUCACIÓN
REGIÓN METROPOLITANA.

1.- Esperando se encuentren muy bien, de acuerdo a reglamentación vigente, calendario escolar 2024, informo y se adjunta a usted:

- Cuenta Pública.
- Lista de participantes.
- Temas tratados.
- Listado de apoderados asistentes, correspondiente a ésta unidad educativa.

Sin otro sobre el particular.
Saluda, cordialmente, a usted.

HAYDEE INOSTROZA DIAZ
DIRECTORA ESCUELA BÁSICA KAROL
KAROL CARDENAL DE CRACOVIA – RBD 9847-7





CORPORACIÓN EDUCACIONAL KAROL CARDENAL DE CRACOVIA
OCHO NORTE # 3922. PEDRO AGUIRRE CERDA - CHILE.
www.mundokarol.org / info@mundokarol.org
Fono: +56 23 2355628 C.Postal: 8470393
RBD 9847-7



Cuenta Pública 2023

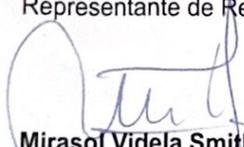
Establecimiento	Karol Cardenal de Cracovia
RBD	9847-7
Fecha y hora	28/03/2024
Lugar	Salón Principal - 08:15 hrs

Lista de asistentes:

Director(a)	Haydeé Inostroza Díaz
Representante de Rectoría	Juan Carlos Navarrete Jordan
Representante de los Docentes	Mirasol Videla Smith
Representante de los Asistentes de la Educación	Marcia Cardenas
Presidente(a) Centro de Padres	Carolina Palomos
Representante del Centro de Alumnos	Matias Campo
Inspectora General	Bernardita León Navarrete


Juan Carlos Navarrete Jordan
Representante de Rectoría


Matias Ignacio Campos Palomo
Representante del Centro de Alumnos


Mirasol Videla Smith
Representante de los Docentes


Bernardita León Navarrete
Inspectora General


Marcia Cardenas
Representante de los Asistentes de la Educación


Carolina Palomos
Presidente(a) Centro de Padres



CORPORACIÓN EDUCACIONAL KAROL CARDENAL DE CRACOVIA
OCHO NORTE # 3922. PEDRO AGUIRRE CERDA - CHILE.
www.mundokarol.org / info@mundokarol.org
Fono: +56 23 2355628 C.Postal. 8470393
RBD 9847-7



Temas tratados:

Cuenta Pública 2023.

Se realiza Cuenta Pública 2023, iniciándose a las 08:15 horas con saludo inicial de la Directora y tomando asistencia a todos los representantes de los cursos presentes.

Se expone presentación PPT con los datos de matrícula por curso. Se entrega reporte de resultados académicos SIMCE, además de informar la irregularidad de los dos últimos años en la aplicación de esta evaluación.

Se informa sobre Categoría de Desempeño ante la Agencia de Calidad de la Educación como categoría MEDIO.

Dentro de la gestión administrativa, se entrega reporte financiero de las diversas subvenciones que recibe la escuela.

La Unidad Técnica Pedagógica entrega reporte de porcentaje de acciones del Plan de Mejora SEP realizado por la escuela en sus 4 dimensiones: Gestión Pedagógica, Liderazgo, Gestión de Recursos, Convivencia Escolar.

Se exponen informaciones generales con respecto a distintos programas ministeriales de las cuales se recibieron beneficios para nuestros alumnos, tales como: Textos escolares, Junaeb, programa de útiles escolares.

Se entrega amplio informe sobre actividades de Gobierno Escolar, Hitos institucionales, Trabajo desarrollado por el consejo escolar y subcentro.

Se adjunta Informe "Informe Preliminar de Situación económica y gastos de subvenciones"



Haydeé Inostroza Díaz
Director(a)

CUENTA PUBLICA - 2023

Nombre apellido	rut	curso	firma
Yanet Alvarez Gomez.	23580802-1	2 ^{do} B.	<i>[Signature]</i>
Catalina Rojas Alvarez	17663235-6	3 ^o B	Catalina Rojas
Isabel Eraso Navamete.	18594408-0	6 ^o B	<i>[Signature]</i>
Miriam Oquintero	121277773-5	6 ^o B	<i>[Signature]</i>
Mónica Silva Leiva	15.685.313-5	Kindera	Mónica S.
Jessica Vidal U	18056723-2	Kinda, A	<i>[Signature]</i>
Carolina Palomo Mañan	16.553.274-0	8 ^{vo} B	<i>[Signature]</i>
Quenio E. Luján	9.485.513-6	8. B	<i>[Signature]</i>



Andrea URZUA	13 943 600-8	4° C	ful
Angela Valolés	18220 314-9	6° A	ful
Fanny Leizaola	16715561-8	5° A	ful
Luz Mendez	2000 23253 - Z	6° C	ful
Patricia Ruiz S.	10425-872-1	7° C	ful
Mirasol Videla Smith	10756359-8	Rep. Docente.	ful
Marcia Cárdenas	13937373-1	Asistente aula.	ful
Martín Campo	23332 730-1	Presidente 2023 8° B	ful

Haydee Inostroza Diaz. 7101442-8 Directora. ~~ful~~





CORPORACIÓN EDUCACIONAL KAROL CARDENAL DE CRACOVIA
OCHO NORTE # 3922. PEDRO AGUIRRE CERDA - CHILE.
www.mundokarol.org / info@mundokarol.org
Fono: +56 23 2355628 C.Postal: 8470393
RBD 9847-7



PLAN DE TRABAJO DEL CONSEJO ESCOLAR

AÑO 2024.

PROPÓSITO DEL CONSEJO ESCOLAR

Planificar con los distintos actores que componen la Comunidad Educativa y en especial los padres y apoderados con el propósito de entregar información relevante del establecimiento entregando espacios de participación para contribuir al mejoramiento y fortalecimiento de la Gestión Institucional, conformando una alianza “ Escuela -Familia “

I. INTEGRANTES DEL CONSEJO ESCOLAR

CARGO	NOMBRE
Director(a)	Haydee Inostroza Diaz
Sostenedor o representante	Juan Carlos Navarrete Jordán
Docente elegido por sus pares	Mirasol Videla Smith
Presidente del Centro Padres y apoderados	María Leiva
Presidente del Centro de Alumnos	Catalina Vera Leiva
Asistente de la Educación	Marcia Cárdenas



CORPORACIÓN EDUCACIONAL KAROL CARDENAL DE CRACOVIA
OCHO NORTE # 3922. PEDRO AGUIRRE CERDA - CHILE.
www.mundokarol.org / info@mundokarol.org
Fono: +56 23 2355628 C.Postal: 8470393
RBD 9847-7



Objetivos del Plan de Trabajo del Consejo escolar.

Conocer Proyecto Educativo Institucional, con especial conocimiento de Gobierno Escolar que vincula acciones en beneficio de la educación de sus hijos / y el cumplimiento de metas del establecimiento.
Participar activamente en las actividades institucionales, que promueven una convivencia escolar nutritiva.
Compartir la responsabilidad en el cumplimiento de las metas expresadas en su Plan de Mejoramiento Educativo
Propiciar la participación del trabajo colaborativo, que promueva la sana convivencia escolar
Trabajar por el bien común y la generación de confianza entre todos los actores de la Comunidad Educativa
Establecer un canal de comunicación efectivo y respetuoso, que vincule las acciones de todos los actores de la Comunidad Educativa

Reuniones del Consejo Escolar

Martes 12 de Marzo 2024 Entrega de información sobre nuevos lineamientos de la institución Educativa y presentación del Equipo Directivo.

Presentación de los objetivos del Plan de Trabajo propuesto. El que se desarrollara en cuatro reuniones una por unidad de acuerdo con la planificación que tiene la escuela en su trabajo institucional de la Agenda Escolar .

Nombre :Haydee Inostroza Diaz
Directora
Marzo 2024





CONSTITUCIÓN CONSEJO ESCOLAR RBD 9847-7

27 DE MARZO 2024

	NOMBRE ALUMNO(A)	CURSO	NOMBRE APODERADO(A)	TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	CATALINA VERA VALERIA	8° A	Valeria E. Lirio	964287783	Valeria Corla 1981@gmail.com	<i>Valeria</i>
2	CAMILO LANDEROS VALDÉS	6° A	Angela Valdés	933031184	angela.valdesos8@gmail.com	<i>Angela</i>
3	ANGELINA DUARTE SANHUEZA	2° A	ALEXANDRA SANHUEZA	951101124	alexandra.sanhueza12@gmail.com	<i>Alexandra</i>
4	IKER HEREDIA ÁLVAREZ	2° B.	Karel Alvarez Gomez	995744108	karelogomez9416@gmail.com	<i>Karel</i>
5	MARTÍN FIGUEROA RODRÍGUEZ	3° A	Judith Rodriguez. E.	942034711	mily.rodriguez3003@gmail.com	<i>Mily</i>
6	BENJAMÍN ORELLANA PÉREZ.	3° B.	FRANCISCO ORELLANA	18512419-5	ORELLANA S PUA FRANCISCO2020@gmail.com	<i>Francisco</i>
7	RICHARD CONTRERAS ARANCIBIA.	3° C	ROSA URQUETA C.	9-56177703.	ROSAELURQUETA@HOTMAIL.COM.	<i>Rosa</i>
8	EMILIANO CONTRERAS VARGAS.	4° A	Darling Vargas	9-87147714	Darling.Vargas.1234@gmail.com	<i>Darling</i>
9	DIEGO SANTIS GONZÁLEZ.	4° B	Ruby Karel Gomez Kerey	930248298	Ruby.gomez.20200	<i>Ruby</i>
10	VICENTE RUIZ URZÚA.	4° C	Andrea Urzúa	9-74583747	andrea.urzua310115@gmail.com	<i>Andrea</i>
11	BALTAZAR JAÑA LÓPEZ.	5° A	Fanny Lopez	90009765	Fanny.Lopez.M@gmail.com	<i>Fanny</i>
12	YULIAN ABARCA MIRANDA	5° B	Justine Miranda	93080403.	Victoria.Justine.Miranda.laberres@gmail.com	<i>Justine</i>
13	VICENTE PRETTEL MUÑOZ.	5° C	Noelia Muñoz Carrasco	932949537	NOELIA.MCDB@GMAIL.COM	<i>Noelia</i>
14	ALONSO SATALAYA ERAZO.	6° B	Isabel Erazo Navarra	961698773	isabelerazo@hotmail.es	<i>Isabel</i>
15	ESTEFANO CARRASCO ARANDA.	6° C	Leonor Aranda Gonzalez	979603192	leonor.estefano29@gmail.com	<i>Leonor</i>
16	FERNANDA MEZA SILVA	7° A	Supry Silva L'caus	963212069	Supry.Silva.0315@gmail.com	<i>Supry</i>
17	AMPARO CONTRERAS ARANCIBIA	7° B	Camilo Arancibia	963150927	Camilo.arancibia2018@gmail.com	<i>Camilo</i>
18	MISAEEL GARCÍA ORELLANA	7° C	Katherine Orellana	982178418	KATY-NAOMI145@HOTMAIL.COM	<i>Kathy</i>
19	MELODY ISAMIT PÉREZ	8° A	Darling Pérez	96583868	darlingactora@gmail.com	<i>Darling</i>
20	CRISTOBAL ARAYA BALLART	8° B	Leyla Ballart Deig	994759642	lballart715@gmail.com	<i>Leyla</i>

HAYDÉE INOSTROZA
DIRECTORA



PRESIDENTA CONSEJO ESCOLAR

FRANCISCA FUENTES GÓMEZ
ENCARGADA CONVIVENCIA ESCOLAR